

# Checkliste bei einem Todesfall

---

- Todesanzeige gestalten und in Auftrag geben  
(z.B. bei der Limmattaler Zeitung, Heimstrasse 1, 8953 Dietikon)
- Leidmal organisieren

## ***Laufende Verträge überprüfen und kündigen***

- Mietvertrag
- Telefonanschluss
- Radio-TV-Anschluss
- Elektrizität
- Hausrat-/Privathaftpflicht-Versicherung
- Krankenkasse
- Abonnement öffentlicher Verkehr, Halbtax, GA
- Auto: Strassenverkehrsamt/Versicherung
- Mitgliedschaft Vereine
- Zeitungs- und Zeitschriftenabonnements
- Leasingvertrag

## ***Witwen-/Witwer- und Waisenrenten anmelden bei***

- AHV-Ausgleichskasse
- Pensionskasse
- Unfallversicherung
- Auszahlung des Todesfallkapitals oder der Versicherungssumme bei der Bank/  
Versicherung beantragen, bei welcher der/die Verstorbene ein/e Freizügigkeitsguthaben/  
-police und/oder ein Säule-3a-Konto bzw. eine Säule-3a-Versicherung hatte.

## ***Weiteres***

- Steuerinventar (Steueramt) siehe separates Merkblatt
- Wohnungsräumung und Reinigung organisieren
- Offene Rechnungen begleichen
- Erbschein beim Bezirksgericht Dietikon bestellen und einreichen
- Grabstein (eilt nicht)
- Grabunterhalt durch Friedhofgärtner oder selber