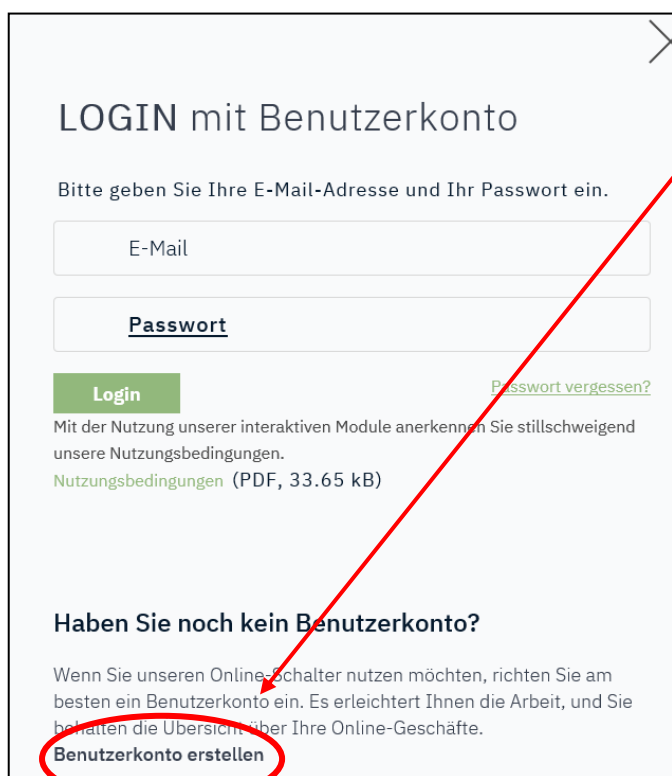
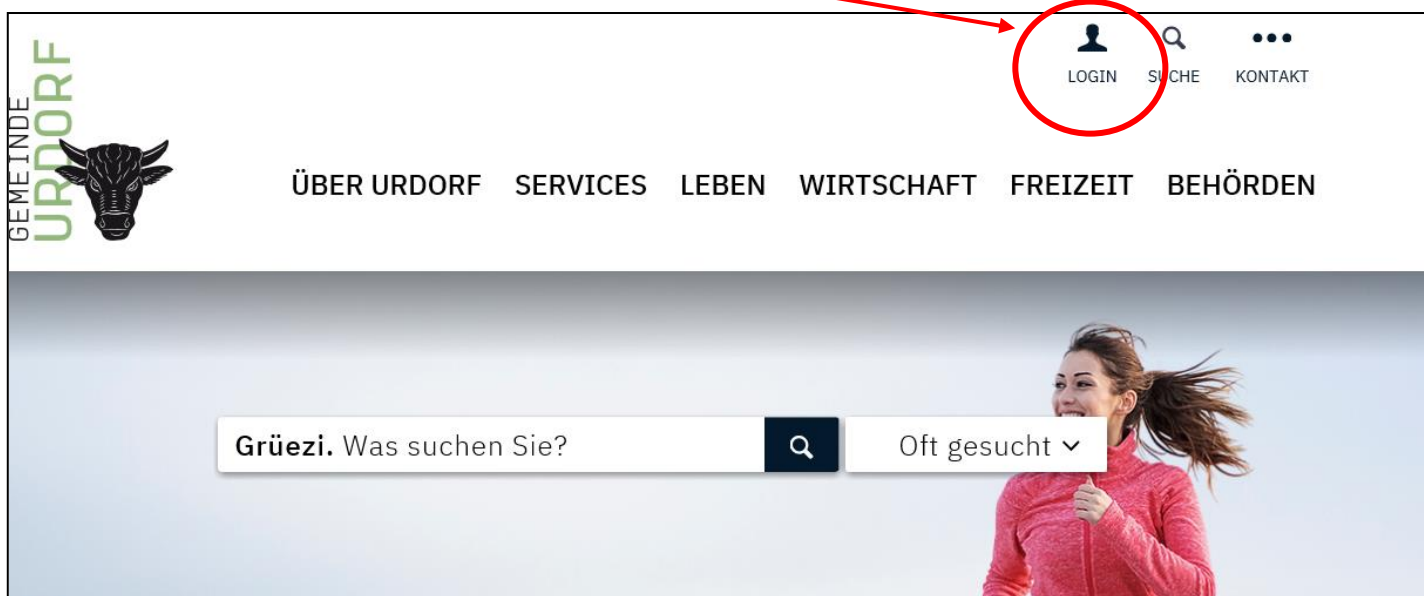


Anleitung Online-Reservation

1. Benutzerkonto www.urdorf.ch erstellen. Falls Sie bereits ein Benutzerkonto besitzen können Sie weiter zu Schritt 6. Im rechten Ecken auf der Homepage können Sie auf LOGIN klicken.



LOGIN mit Benutzerkonto

Bitte geben Sie Ihre E-Mail-Adresse und Ihr Passwort ein.

E-Mail

Passwort

Login [Passwort vergessen?](#)

Mit der Nutzung unserer interaktiven Module anerkennen Sie stillschweigend unsere Nutzungsbedingungen.

[Nutzungsbedingungen](#) (PDF, 33.65 kB)

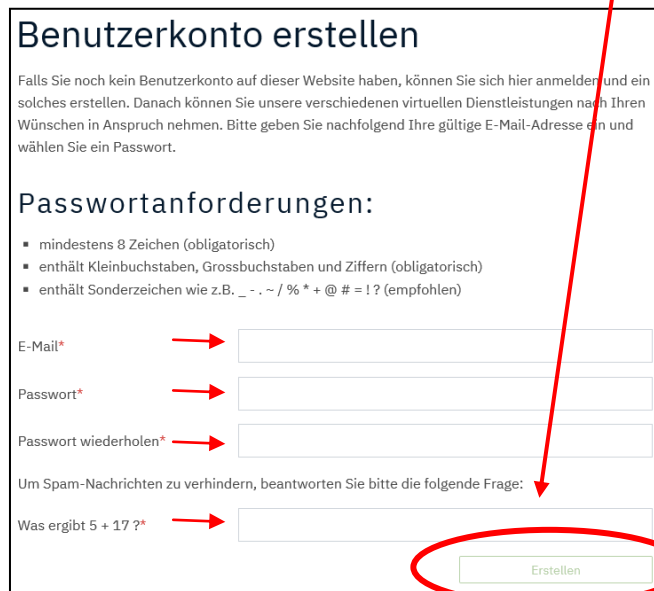
Haben Sie noch kein Benutzerkonto?

Wenn Sie unseren Online-Schalter nutzen möchten, richten Sie am besten ein Benutzerkonto ein. Es erleichtert Ihnen die Arbeit, und Sie behalten die Übersicht über Ihre Online-Geschäfte.

Benutzerkonto erstellen

2. Auf der rechten Seite geht ein weiteres Fenster auf. Klicken Sie nun auf *Benutzerkonto erstellen*.

3. Es geht ein weiteres Fenster auf, in welchem Sie Ihre E-Mail und ein Passwort eingeben müssen. Nach Beantwortung der Frage klicken Sie auf erstellen.



Benutzerkonto erstellen

Falls Sie noch kein Benutzerkonto auf dieser Website haben, können Sie sich hier anmelden und ein solches erstellen. Danach können Sie unsere verschiedenen virtuellen Dienstleistungen nach Ihren Wünschen in Anspruch nehmen. Bitte geben Sie nachfolgend Ihre gültige E-Mail-Adresse ein und wählen Sie ein Passwort.

Passwortanforderungen:

- mindestens 8 Zeichen (obligatorisch)
- enthält Kleinbuchstaben, Grossbuchstaben und Ziffern (obligatorisch)
- enthält Sonderzeichen wie z.B. _ - . / % * + @ # = ! ? (empfohlen)

E-Mail* →

Passwort* →

Passwort wiederholen* →

Um Spam-Nachrichten zu verhindern, beantworten Sie bitte die folgende Frage:

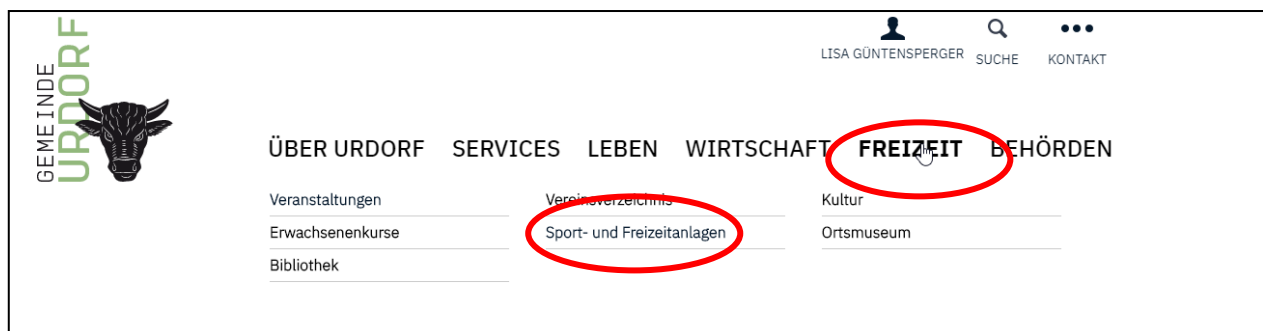
Was ergibt 5 + 17 ?* →

Erstellen

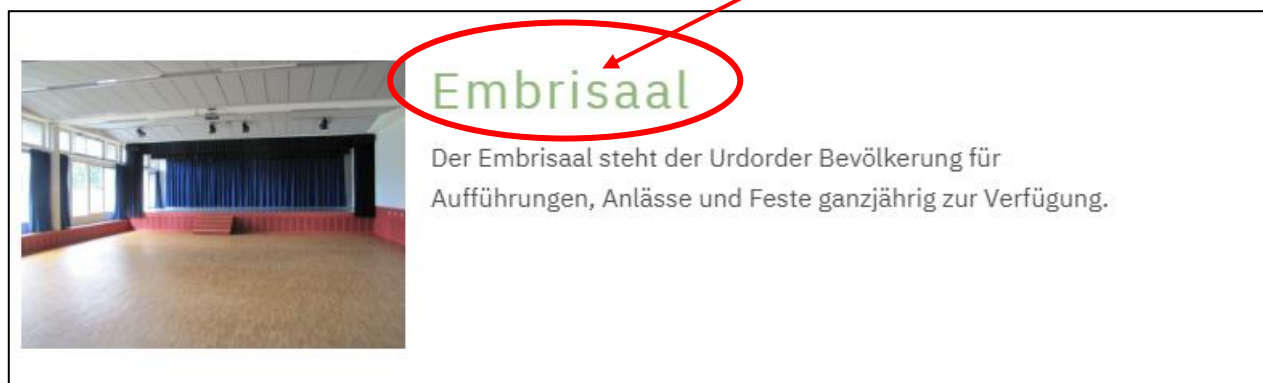
4. Sie erhalten auf die von Ihnen angegebene E-Mail ein Mail, in welchem Sie ihr Konto bestätigen müssen.

5. Ihr Konto wurde nun erstellt. Gehen Sie zurück auf die Startseite der Homepage www.urdorf.ch.

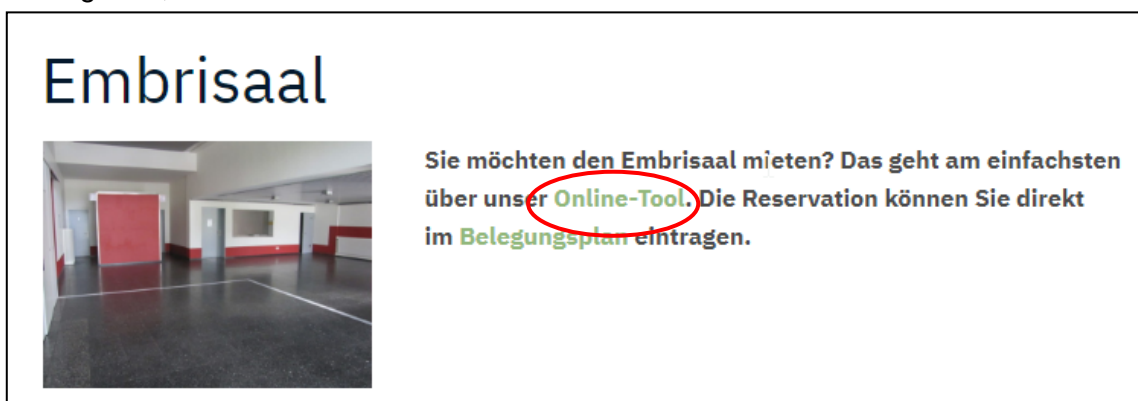
6. Klicken sie auf das Thema *FREIZEIT* und weiter auf die Auswahl *Sport- und Freizeitanlagen*.



7. Scrollen Sie runter bis Sie das von Ihnen gewünschten Mietobjekt finden. (im Beispiel Embrisaal) Klicken Sie nun auf das gewünschte Mietobjekt.



8. Sie sind nun auf der Seite Ihres gewünschten Mietobjektes. Um die Reservation einzugeben, können Sie direkt auf *Online-Tool* klicken.



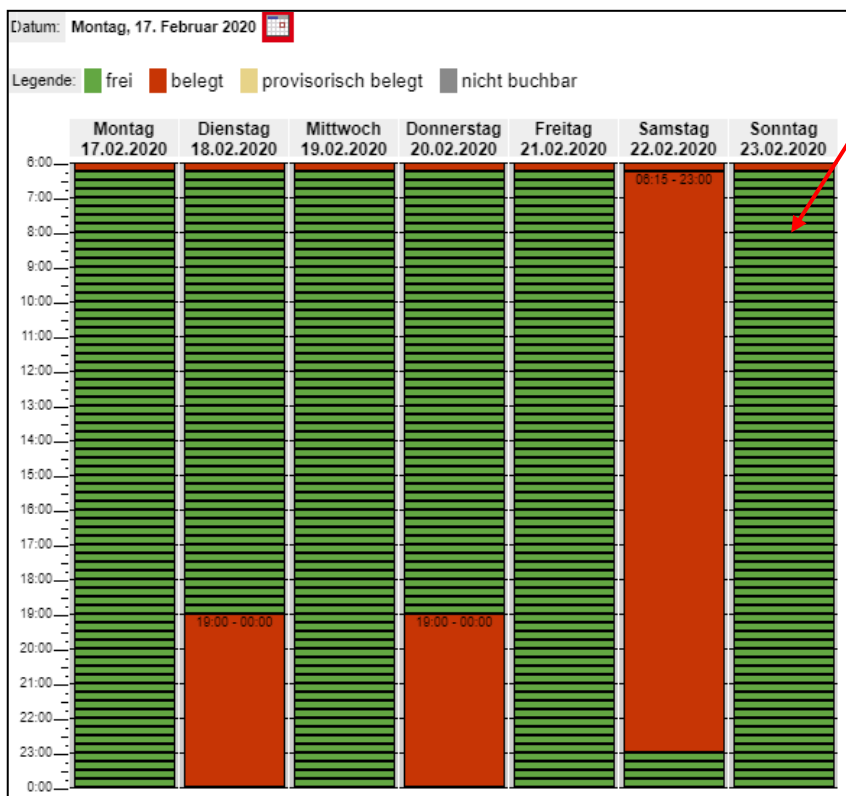
Raumreservationen

Vergleiche ausgewählte Objekte

Objekt	Standort	Kategorie	Weitere Informationen
<input type="checkbox"/> Embrisaal	Embrisaal	Freizeitanlagen	Details Belegung
<input type="checkbox"/> Küche Embrisaal	Embrisaal	Freizeitanlagen	Details Belegung
<input type="checkbox"/> Sitzungszimmer Schäflibach	Bachschulhaus	Freizeitanlagen	Details Belegung
<input type="checkbox"/> Sitzungszimmer Muulaffeplatz	Bachschulhaus	Freizeitanlagen	Details Belegung
<input type="checkbox"/> Sitzungszimmer Spitzacker	Bachschulhaus	Freizeitanlagen	Details Belegung

9. Sie befinden Sie sich nun auf der Raumreservation. Klicken Sie nun auf Belegung bei ihrem gewünschten Mietobjekt.

10. Sie sehen nun die aktuelle Belegung Ihres Objektes. Alles, was grün ist können Sie reservieren. Sobald Sie beim gewünschten Datum sind, klicken Sie ins grüne Feld.



Sobald Sie auf das freie Feld klicken, müssen Sie erneut Ihre Login-Daten eingeben.

Nachdem Sie sich eingeloggt haben, befinden Sie sich bei Schritt 1 der Reservation.

Wenn Sie alle Schritte ausgefüllt haben, können Sie die Reservation in den Warenkorb legen und schlussendlich auf Reservationsanfrage abschliessen klicken.

Sie erhalten in Kürze ein Mail mit der Eingangsbestätigung. Die Reservationsbestätigung wird Ihnen in den nächsten Tagen auf Ihr Mail geschickt.